

## Referat for Alling Menighedsråd

Menighedsrådsmøde

**Torsdag den 14. november 2019 kl. 19.00**

i Tulstrup Præstegård med følgende dagsorden:

1. Godkendelse af dagsordenen.

*Dagsorden er godkendt.*

2. Godkendelse af referat fra sidste møde.

*Referatet er godkendt*

3. Meddelelser mm.

*Afsluttende budgetsymsråd: De er ved at etablere en skoletjeneste.*

*Vi har hele tiden stigning i indtægt. Der er snak om at få bygget en ny kirke i Skanderborg. Menighedsrådsvalg i 2020. Der kommer ny lov om menighedsrådsvalg. I januar vil vi vide mere om de nye bestemmelser.*

*Hvert år kommer der en ny prisliste vedr. gravsteder og vedligehold.*

*Der er kommet en ny personalekonsulent; Tina Nielsen. Hun kan træffes på Tlf. 29447055 og mail: [tmi@km.dk](mailto:tmi@km.dk).*

*Provstiet har meldt datoer ud for det kommende år. Der kommer en samlet oversigt over alle datoer.*

4. Regnskaber, budget og administration mm.

- a. Perioderegnskab pr. 30. september 2019

*Kvartalsrapporten for 1/1 – 30/9 2019 udviser et positivt resultat på 3 t.kr., hvilket er 40 t.kr. bedre end budgettet. Der er ingen væsentlige negative afvigelse. Perioderegnskabet blev taget til efterretning og underskrevet.*

- b. Vedtagelse af årsbudget for 2020

*Budgettet for 2020 blev kort gennemgået. Ligningsbeløbet er som forventet reguleret op med 50 t.kr., mens udgifter er de samme i forhold til det oprindeligt indsendte budgetbidrag. Indarbejdet målsætning er uændret i forhold til tidligere år.*

*Årsbudget for 2020 for Alling Sogns Menighedsråd, CVR-nr. 17543814, afleveret i økonomiportal den 02-11-2018 10:38 blev godkendt.*

- c. Andet fremkommet materiale

*Vi har modtaget meddelelse om, at provstiudvalget har godkendt revisionsprotokollet for 2018.*

*Dette er taget til efterretning.*

*Der er ikke fremkommet andet materiale.*

5. Kirke og kirkegården.

- a. Genoptryk af folder

*Folderen er genoptrykt*

b. Kirkegårdssystem

*Runa har været på kursus og er i gang med at etablere det.*

*Runa vil gerne have E-boksmodul (evt. kun det 1. år). Vi har godkendt det.*

c. *Vi har fået testet stenene på kirkegården. Vi vil gerne selv teste dem, så Runa skal købe et trækssystem til at teste gravstenene. Bent skal hjælpe Runa med at teste gravstenene.*

*Ejerne af de usikre gravsten skal have et standardbrev, hvor de bliver informeret om deres forpligtelse i forhold til sikring af gravstenen.*

*Vi er som menighedsråd forpligtet til at sikre de gravsten vi har fundet bevaringsværdige.*

6. Aktiviteter og opgavefordeling:

a. Nytårgudstjeneste.

*Karsten står for borde og glas.*

*Anja bestiller kransekage hos Kvickly*

b. Andet.

*Der er overvejelser om en fælles hjemmeside i pastoratet.*

*En fælles hjemmeside vil kunne drives mere professionelt.*

*Karsten bringer forslaget videre til de andre formænd i pastoratet.*

7. Formandsgruppen.

*Der var formandsmøde i tirsdags. Vi orienterede om præsteansættelse og så var der en dialog om brug af sekretæren.*

*Næste møde i formandsgruppen ligger i marts måned.*

8. Konstituering for nyt kirkeår.

*Der blev foretaget konstituering for det nye kirkeår.*

*Der er ingen ændringer i forhold til tidligere konstituering.*

*Karen Hedin blev valgt som medlem af valgudvalget efter Søren Sørensen.*

9. Eventuelt.

10. Næste møde(r).

*Næste møde ligger torsdag d. 9. januar.*

*Vi lægger de fremtidige datoer på næste møde*

Tilstede: Lisbeth Graae, Anja Tarp, Karen Hedin og Karsten Iversen

Afbud fra: Bendt Svendsen og Benjamin W. Rasmussen.

Referat godkendt den 14/11 2019: